

제출서류 유의사항

1. 노회추천서

- ① 시무교회가 소속된 노회명
- ② 현재 사역 중인 교회
- ③ 현재 사역 중인 교회의
본인 직책

*지원 당시 소속된 노회와 사역 중인
교회의 노회가 다른 경우에도 '현재
사역 중인 교회'를 기재해야 합니다.
*온라인 원서접수에 동일하게 입력
*시무교회가 없을 경우 '없음' 기재

소속노회에서 발급받아
원본으로 제출

*스캔, 복사본 불가

발급번호 : _____ 호

추천서

성명 : _____

생년월일 : _____

주소 : _____

시무교회 : ① 노회 ② 교회(_____ 목사)

직책 : ③ _____

위 사람은 본 노회에 소속된 목사후보생으로 목회자로서의 자질과
품행이 방정하고 흠이 없으므로 총회가 시행하는 강도사고시에
추천합니다.

년 월 일

대한예수교장로회총회 _____ 노회(직인)

노회장 _____ (인)

서기 _____ (인)

대한예수교장로회총회 고시부장 귀하

※ 시무교회 및 직책은 사역중인 교회와 직책을 기록해야 합니다.

2. 당회장 추천서

※ **본 교단(대한예수교장로회 합동총회) 소속교회의 당회장 추천만 가능**

※ **밀봉된 채 제출**(밀봉되지 않은 서류는 인정하지 않음)

※ **아래 해당자는 사유서(소정양식)와 함께 제출**

1) 현재 시무교회 당회장 추천을 받지 못한 모든 경우

사유 예시: 1) 사역지가 없어 현재 출석교회 당회장 추천을 받은 경우

2) 현재 사역지가 있으나 이전 출석교회 당회장 추천을 받은 경우

3) 현재 시무하는 교회에 당회장이 없어 임시당회장 추천을 받은 경우

4) 정치 제15장 13조에 해당하여 임시당회장 추천을 받는 경우

5) 그 외 사유는 '사유명'에 직접 기재

2) 인터넷 원서접수 상 시무교회, 노회추천서 상 시무교회, 당회장 추천서의 시무교회가 미일치하는 모든 경우

추천받은 교회의
시무, 출석여부 체크

*출석교회일 경우
사유서 제출 필수

추천받은 교회 주소,
현재 시무교회에서의
본인 직책 기재

당 회 장 추 천 서

1. 지원자 작성란 (추천받은 곳의 시무·출석여부 체크 필수)

성 명 : _____

생년월일 : _____

시무 ☐ / 출석 ☐ 교회 : _____ 노회 _____ 교회(당회장 : _____ 목사)

교회주소 : _____

직 책 : _____

2. 당회장 작성란

(1) 추천인과의 교제기간(또는 교회출석기간)

_____년 _____개월 (_____년 _____월 부터 ~ _____년 _____월 까지)

(2) 지원자 평가

① 목회자로서 소명감 : _____

② 사역능력 : _____

③ 목회자로서의 성품(인성) : _____

④ 대인관계 : _____

(3) 지원자 종합평가 (아래 문항 중 해당사항에 ○표하여 주십시오)

① 높게 평가하여 추천함 () ② 추천함 () ③ 조심스러운 마음으로 추천함 ()

④ 추천할 수 없음 (사유 : _____)

년 월 일

당회장 : _____ (직인 또는 서명)

대한예수교장로회총회 고시부장 귀하

3. 혼인관계증명서(본인, 상세)

일반이 아닌 “상세”로 발급

*미혼자도 상세로 발급

본인 명의로 발급

혼인

혼인관계증명서(상세)

등록기준지					
구분	성명	출생연월일	주민등록번호	성별	본
본인					
혼인사항					
구분	성명	출생연월일	주민등록번호	성별	본
배우자					
구분	상세내용				
혼인	[신고일] [배우자] [배우자의주민등록번호] [처리관서]				

위 혼인관계증명서(상세)는 가족관계등록부의 기록사항과 불립없음을 증명합니다.

년 월 일

전산정보중앙관리소 전산운영책임관



※ 위 증명서는 「가족관계의 등록 등에 관한 법률」 제15조제3항에 따른 등록사항을 현출한 상세증명서입니다.

발급식각 :
신청인 :